

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2018-2019**PROCÈS-VERBAL**

de la réunion du lundi 10 juin 2019,
tenue au centre Louis-Jolliet, à 16 h 15, au local 208

Présent(e)s : Yolaine Carver, Julie Cloutier, Jean-François Ouellet, Andréanne Tremblay, Ariane Picard, André Comeau, Lorraine Soucy,

Absent : Gabriel Tremblay

Invité (es) présent (es) : Alain Blais, Marisa Moscini

1) OUVERTURE DE LA SÉANCE**1.1 Mot de bienvenue**

En l'absence de M. Tremblay, monsieur Blais offre à M^{me} Cloutier d'animer la rencontre, ce qu'elle accepte. Elle souhaite la bienvenue à tous.

2) INTERVENTIONS DU PUBLIC

Il n'y a pas de public.

3) ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

M^{me} Cloutier fait la lecture de l'ordre du jour.

Faire la correction d'enlever Stéphanie Marchand absente, car elle est substitut.

M^{me} Lorraine Soucy propose l'adoption de l'ordre du jour.

CE 18-19-29

ADOPTÉ   L'UNANIMITÉ

4) DÉCISION**4.1 Adoption et suivi du procès-verbal de la réunion du 6 mai 2019**

M^{me} Cloutier fait la lecture du procès-verbal.

Au point 4.5 Cours optionnels, M. Comeau mentionne d'ajouter qu'il dépose un document.

Au point 4.4 Frais chargé aux élèves, M^{me} Moscini précise que pour l'année 2019-2020, l'agenda scolaire sera à 6 \$ et non 6,75 \$ tel que mentionné lors de la dernière rencontre.

Faire la correction du mot « profs » et le remplacer par enseignants.

Au point 5.2 Bourse du conseil d'établissement, faire la correction du mot « bouse », on aurait d  lire bourse.

M^{me} Lorraine Soucy propose l'adoption du procès-verbal.

CE 18-19-30

ADOPTÉ   L'UNANIMITÉ

4.2 Adoption des prévisions budgétaires 2019-2020

M^{me} Moscini informe les membres de son départ du centre Louis-Jolliet.

Elle nous présente les documents pour le budget et donne des précisions. Elle explique qu'un montant d'environ 100 000 \$ est retiré du budget dû au retrait des frais d'inscription de 40 \$.

M. Comeau mentionne qu'il aimerait recevoir les documents du budget 24 h avant la rencontre afin de pouvoir en prendre connaissance.

M^{me} Yolaine Carver propose d'adopter les prévisions budgétaires 2019-2020.

M. Comeau demande de passer au vote pour l'adoption des prévisions budgétaires.

5 membres adoptent et 1 membre s'abstient.

M^{me} Moscini doit quitter la réunion.

CE 18-19-31

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4.3 Projet éducatif 2019-2022

M. Blais mentionne qu'un comité a travaillé sur ce projet éducatif et rappelle qu'un sondage a été fait auprès du personnel du centre et des élèves. Il fait la lecture du projet éducatif 2019-2022.

M^{me} Andréanne Tremblay propose l'adoption du projet éducatif 2019-2022.

M^{me} Ariane Picard quitte la réunion à 17 h 22.

CE 18-19-32

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4.4 Matériel pédagogique en francisation

M. Blais présente un document avec les achats acceptés et refusés pour le matériel pédagogique en francisation. M^{me} Soucy est très surprise des refus, car en réunion de francisation, la majorité des membres présents étaient d'accord avec la proposition de matériel à acheter pour l'année 2019-2020.

Suite à une longue discussion et des désaccords, les membres du conseil décident de faire une séance extraordinaire afin de traiter du matériel pédagogique en francisation.

Cette séance se tiendra avant le 20 juin de 12 h 30 à 13 h. Une proposition de date sera proposée par courriel à tous les membres.

4.5 Rapport annuel du conseil d'établissement

M^{me} Cloutier fait la lecture du rapport annuel.

Voici les quelques corrections à faire au rapport annuel :, ajouter le nom de M^{me} Andréanne Tremblay aux membres du conseil (2018-2019) et ajouter la date du conseil extraordinaire, lorsque celle-ci sera déterminée.

M^{me} Andréanne Tremblay propose l'adoption du rapport annuel.

CE 18-19-33

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5) INFORMATIONS

5.1 Bourse du conseil d'établissement

M. Blais nous informe des gagnants pour les 3 bourses offertes par le conseil d'établissement.

Il rappelle que le plan triennal pour la remise du surplus du conseil d'établissement se termine en 2018-2019.

5.2 Nom de la nouvelle direction

M. Blais informe que la nouvelle direction du centre sera Mme Diane Laberge.

5.3 Nom du nouveau gestionnaire administratif

M. Blais informe que le nouveau gestionnaire administratif sera M. Olivier Matte.

6) AFFAIRE ÉTUDIANTE

6.1 Nom de la nouvelle direction

M. Blais nous présente un document sur l'horaire de la journée de la sécurité qui aura lieu le 13 juin.

Il mentionne que la fête de fin d'année aura lieu le 18 juin.

7) CORRESPONDANCE

Aucune

8) AUTRES SUJETS

Aucun

9) LEVÉE DE LA SÉANCE

M^{me} Lorraine Soucy propose la levée de la séance à 18 h 28.

CE 18-19-34

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Alain Blais
Directeur

Gabriel Tremblay
Président